

	DOKUMEN LEVEL STANDARD OPERATION PROCEDURE	KODE SYS/SOP-07/2021
JUDUL KEGIATAN PROSES BIMBINGAN SKRIPSI & TA		TANGGAL DIKELUARKAN APRIL 2021
AREA / UNIT KERJA BAAK, PEMBIMBING, PROGDI, KOMISI		NOMOR & TGL. REVISI
NO	URAIAN TUGAS	WAKTU
1	Kegiatan ini dimulai setelah diterbitkan SK Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi/TA dan diunggah ke SIA dan Google Drive. Mahasiswa segera download SK dan Kartu Bimbingan Skripsi/TA.	
2	Mahasiswa secara online (WA, VC, GM, dll) segera menghubungi dosen pembimbing yang telah ditetapkan dalam SK untuk berkonsultasi tentang topik dan judul skripsi/TA yang telah diajukan.	
3	Dosen pembimbing memberikan arahan tentang topik, judul, templet dan aturan-aturan lainnya terkait penyusunan proposal skripsi/TA, sehingga dosen pembimbing bersama dengan mahasiswa dapat menetapkan cakupan isi proposal skripsi/TA.	
4	Setelah disepakati topik, judul, dan cakupan materi, selanjutnya Dosen Pembimbing bersama dengan mahasiswa membuat kesepakatan tentang media bimbingan dan jadwal bimbingan secara teratur agar proses pelaksanaan bimbingan berjalan lancar.	
5	Proses bimbingan dilaksanakan dengan cara : mahasiswa mengirim draf proposal dan kartu bimbingan yang terakhir secara online kepada dosen pembimbing melalui media yang telah disepakati.	
6	Dosen pembimbing memeriksa hasil bimbingan sebelumnya berdasarkan kartu bimbingan (apakah perbaikan sudah disesuaikan atau belum ?), selanjutnya melakukan koreksi bab berikutnya dan mencatat hasil koreksi dalam kartu bimbingan, setelah itu draf proposal yang telah dikoreksi beserta kartu bimbingan dikirim kembali kepada mahasiswa melalui media yang telah disepakati.	
7	Setelah proposal dinyatakan memenuhi persyaratan untuk diseminarkan, maka dua dosen pembimbing skripsi/TA memberi catatan dalam kartu bimbingan bahwa " telah memenuhi syarat untuk seminar proposal ". Selanjutnya mahasiswa mendaftar seminar proposal ke BAAK dengan melampirkan Kartu Bimbingan.	
8	BAAK membuat jadwal ujian seminar proposal beserta daftar dosen penguji. Dosen penguji seminar terdiri tiga orang dengan komposisi dua pembimbing dan satu dosen diluar pembimbing (<i>outsider</i>). Pelaksanaan ujian seminar proposal dilaksanakan secara tertutup (tidak ada <i>audiens</i>).	

<p>9</p> <p>10</p> <p>11</p> <p>12</p> <p>13</p> <p>14</p> <p>15</p> <p>16</p> <p>17</p>	<p>Jika ujian seminar proposal dinyatakan LULUS dan usulan perbaikan (jika ada) sudah selesai dikerjakan dibuktikan dengan tanda tangan semua dosen penguji dalam Berita Acara Perbaikan Proposal, maka dokumen proposal dapat disahkan (ditanda tangani dosen pembimbing dan Kaprodi) dan dijilid <i>hardcover</i>).</p> <p>Bimbingan skripsi/TA dinyatakan selesai, jika dua dosen pembimbing menyatakan dan memberi catatan dalam kartu bimbingan skripsi/TA “sudah memenuhi syarat ujian Seminar Hasil” lalu diparaf dan diberi tanggal acc. Selanjutnya mahasiswa mendaftar seminar hasil ke BAAK dengan melampirkan Kartu Bimbingan.</p> <p>BAAK membuat jadwal ujian seminar hasil beserta daftar dosen penguji. Dosen penguji seminar hasil sama dengan dosen penguji seminar proposal. Ujian seminar hasil dilaksanakan secara terbuka dihadiri <i>audiens</i> minimal 10 orang/mhs.</p> <p>Setelah dinyatakan LULUS Ujian Seminar Hasil maka selanjutnya mahasiswa dapat mendaftar “Ujian Pendadaran/Komprehensif” dengan persyaratan : Laporan Skripsi sudah dijilid <i>hardcover</i>, draf artikel ilmiah yang akan dipublikasikan, nilai D maksimal 2 mata kuliah, tidak nilai E, Poster.</p> <p>BAAK membuat jadwal ujian pendadaran/komprehensif beserta daftar dosen penguji. Dosen penguji ujian pendadaran/komprehensif terdiri tiga dosen dengan komposisi satu pembimbing dan dua dosen diluar pembimbing (<i>outsider</i>). Ujian pendadaran/komprehensif dilaksanakan secara tertutup tidak dihadiri <i>audiens</i>.</p> <p>Pelaksanaan bimbingan skripsi/TA diprogram paling lama dua semester, agar waktu pelaksanaannya dapat berjalan tepat waktu maka setiap semester dilakukan rapat komisi tugas akhir dengan agenda evaluasi pelaksanaan bimbingan skripsi/TA.</p> <p>Apabila sampai batas akhir (dua semester) belum dilaksanakan Ujian Seminar Hasil, maka Ketua Prodi terkait memanggil dosen pembimbing skripsi/TA untuk dilakukan evaluasi pelaksanaan bimbingan dan hasil evaluasi tersebut disampaikan dalam rapat komisi tugas akhir untuk dimintakan pertimbangan rekomendasi penyelesaiannya :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pemberitahuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk merespon b. Jika masa studi hampir tujuh tahun disarankan cuti studi. c. Melakukan pembimbingan secara intensif d. Mengganti topic/judul dan dosen pembimbing (jika waktu cukup) <p>Jika pilihan (d) yang direkomendasikan, maka mahasiswa mengulang dari awal dan membayar biaya bimbingan lagi.</p> <p>Jika mahasiswa dinyatakan LULUS ujian Pendadaran/Komprehenship, maka akan masuk dalam daftar Yudisium.</p>	
<p>Keterangan</p>		

DIAGRAM ALIR PROSES BIMBINGAN SKRIPSI DAN TUGAS AKHIR

